

PORADENSKÉ SLUŽBY VE ŠKOLE

ZŠ a MŠ Kpt. Otakara Jaroše Louny, 28. října 2173

školní rok: 2026/2027

1. Úvod

Program poradenských služeb je součástí Školního vzdělávacího programu a v souladu s legislativou České republiky vymezuje poskytování poradenských služeb na naší škole. Jeho cílem je zajistit podporu žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům při řešení vzdělávacích, výchovných, sociálních i osobnostních potřeb.

Poradenské služby jsou poskytovány zejména výchovným poradcem, kariérovým poradcem, školním metodikem prevence, koordinátorem podpory nadání, sociálním pedagogem, speciálním pedagogem, asistenty pedagoga a dalšími pedagogickými pracovníky.

Program je určen především pro žáky. Svým rozsahem však zahrnuje také poradenskou činnost pro učitele dané školy i pro rodiče žáků školy, pokud oni projeví o informace zájem.

2. Cíle poradenských služeb

- Zajištění včasné identifikace a podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků.
- Poskytování poradenských služeb žákům, rodičům a pedagogům.
- Vytváření příznivého, bezpečného a inkluzivního školního prostředí.
- Podpora osobnostního rozvoje, vzdělávacích výsledků a profesní orientace žáků.
- Prevence rizikového chování a podpora zdravých vztahů v třídních kolektivech.

Charakteristika poradenských služeb:

- Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů.
- Podmínkou poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Souhlasu zákonného zástupce není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.
- Škola vede o poskytovaných poradenských službách příslušnou dokumentaci (o vyšetřeních, jeho výsledcích a individuální péči atd.).
- S veškerými informacemi je nakládáno v souladu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Legislativní rámec

1. **Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon**, ve znění pozdějších předpisů .
2. **Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních**, ve znění pozdějších předpisů.
3. **Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**, ve znění pozdějších předpisů .
4. **Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících**, ve znění pozdějších předpisů .
5. **Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků**, ve znění pozdějších předpisů .

6. **Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky**, ve znění pozdějších předpisů .
7. **Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů**, a současně **GDPR – nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679** .
8. **Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí**, ve znění pozdějších předpisů – důležitý zejména pro spolupráci školy se sociálními pracovníky, OSPOD a při řešení situací ohrožených dětí.
9. **Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách**, ve znění pozdějších předpisů .

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Poradenské služby jsou zajišťovány týmem pracovníků školy. Tento tým tvoří:

Ředitel školy: Mgr. Vlastimil Lisse

Zástupce ředitele školy: Mgr. Václav Suchý

Zástupce ředitele pro MŠ: Eva Štemberová

- a) zástupce ředitele pro školní poradenský tým, výchovná poradkyně - Mgr. Dana Kudřousková
- b) kariérový poradce Mgr. Jana Elbelová
- c) školní metodik prevence Mgr. Michaela Kružiková
- d) školní koordinátor podpory nadání Mgr. Jana Elbelová
- e) asistenti pedagoga
(H. Nováková M. Štamberková, Bc. A. Fúsová , Ing. D. Kučerová M.,Mgr. D. Rusová, D. Srbová, M. Špeciánová, B. Todtová ,Jana Amlerová, Hana Jirušková)
- f) třídní učitelé
- g) učitelé vzdělávacích předmětů

h) multidisciplinární tým Nová škola, o.p.s. – projekt Zavedení a působení multidisciplinárního týmu na ZŠ Kpt.

Otakara Jaroše, Louny; CZ.03.02.01/00/24_067/0005570, zaměřený na prevenci předčasných odchodů ze vzdělávání, rozšiřuje kapacity ŠPP

- sociální pracovnice Bc. Jana Drahovzalová
- speciální pedagožka Mgr. Johana Fuksová
- školní terapeutka - Mgr. Věra Malesaková

4. Obsah a organizace poradenských služeb

4.1 Výchovný poradce

Vykonává činnost poradenskou, metodickou, informační, dokumentační a evidenční. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

Vede celý tým poradenských služeb. Podílí se inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. S třídními učiteli konzultuje případné výchovné a vzdělávací problémy žáků, podílí se na šetření výchovných problémů žáků.

Poskytuje informace o činnosti poradenských pracovníků školy, o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům i jejich zákonným zástupcům.

Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (PPP a SPC). Vede písemné záznamy.

Předává odborné informace z oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit jeho vzdělávání, ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy na výuku a k rozvoji učebního stylu žáka.

Metodická podpora učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy

4.2 Kariérový poradce

Kariérový poradce poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům informační a konzultační podporu při volbě další vzdělávací a profesní cesty a zajišťuje aktuální informace související s přijímacím řízením.

Ve spolupráci s pedagogy a dalšími členy školního poradenského týmu podporuje kariérový rozvoj žáků napříč ročníky a zprostředkovává aktivity umožňující poznávat možnosti dalšího vzdělávání, profese a pracovní prostředí.

Spolupracuje se středními školami, zaměstnavateli a dalšími externími partnery a vede evidenci vycházejících žáků a výsledků přijímacího řízení. Konkrétní cíle a aktivity stanovuje Plán kariérového poradenství pro příslušný školní rok.

4.2.3 Školní metodik prevence

Obecným cílem činnosti metodika prevence je preventivní činnost v oblasti rizikového chování, sledování chování dětí z hlediska pedagogické, psychologické a sociální normy, zjišťování negativních jevů, poruch a jejich náprava.

Během celého školního roku vykonává školní metodik prevence činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské.

Připravuje, koordinuje a realizuje preventivní program školy, spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy, vede písemnou dokumentaci o činnosti.

Náplň práce vychází z Vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních č. 72/2005 Sb.

4.2.4 Školní koordinátor podpory nadání

Cílem školního systému podpory nadání je nastavit všechny oblasti rozvoje nadání od jeho vyhledávání, přes pedagogickou práci v hodinách po spolupráci s externími subjekty.

Školní koordinátor podpory nadání zpracovává plán podpory nadání, zajišťuje pro učitele vzdělávání v oblasti podpory nadání a je prostředníkem při komunikaci mezi školou a rodiči, rodiči a učiteli. Dále komunikuje s vedením školy ohledně strategie školy v podpoře nadání, zjišťuje potřeby školy pro efektivní podporu nadání a aktivně vyhledává nové pomůcky, literaturu a další materiály vhodné pro podporu nadání.

Koordinátor sestavuje a aktualizuje přehled nominovaných a diagnostikovaných nadaných žáků, spolupracuje s dalšími školskými zařízeními, jako jsou PPP, SPC, krajská síť podpory nadání, další školy a vzdělávací instituce. Zajišťuje škole spolupráci se zájmovými útvary, spolky, odporníky z praxe, firmami, různými institucemi atd. V neposlední řadě se sám neustále vzdělává v oblasti podpory nadání.

4.2.5 Sociální pracovnice – projekt Nová škola, o.p.s.

Sociální pracovnice podporuje žáky a jejich rodiny při řešení náročných situací souvisejících se vzděláváním, rodinným či sociálním prostředím dítěte. Zaměřuje se na včasné zachycení rizik a posilování spolupráce mezi dítětem, rodinou a školou. Žákům pomáhá s adaptací na školní prostředí během delších absencí, podporuje jejich pravidelnou docházku a zvládání školních povinností. Podle potřeby s žáky individuálně konzultuje jejich aktuální situaci, fungování a osobní témata a poskytuje jim podporu. S rodinami pravidelně komunikuje, podle potřeby

uskutečňuje návštěvy v domácnostech a účastní se jednání s rodiči a dětmi. Pomáhá také se zajištěním školních pomůcek, školních obědů, školní družiny a vhodných volnočasových aktivit. Podílí se na prevenci rizikového chování.

Spolupracuje s pedagogy při podpoře žáků ohrožených školním neúspěchem nebo předčasným odchodem ze vzdělávání. Je součástí multidisciplinárního týmu a spolupracuje s ostatními členy týmu poradenských služeb ve škole. Podle potřeb dítěte a rodiny se podílí na hledání vhodných forem podpory.

Podle potřeby spolupracuje s OSPOD, sociálním odborem, policií, školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými a dalšími odbornými službami. Pomáhá dětem a rodinám zajistit potřebnou pomoc, například psychologickou péči, služby neziskových organizací nebo vhodné volnočasové aktivity. Zajišťuje také související administrativu a předávání potřebných informací.

Cílem její práce je především posilovat spolupráci mezi školou, dítětem a rodinou a nabídnout pomoc včas, ještě před tím, než se obtíže prohloubí.

4.2.6 Speciální pedagožka - projekt Nová škola, o.p.s.

Speciální pedagožka podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků se sociálním znevýhodněním a žáky, u nichž se v souvislosti s odlišným mateřským jazykem, nepříznivou rodinnou situací nebo dalšími životními okolnostmi objevují obtíže v učení nebo projevy náročného chování.

S žáky pracuje individuálně i skupinově podle jejich potřeb a stanovených cílů podpory.

Věnuje se např. rozvoji čtenářské a jazykové gramotnosti, slovní zásoby, porozumění, matematických, logopedických a komunikačních dovedností. Při práci využívá názorné a pro děti motivující metody a pomůcky. Podle potřeby se podílí na depistáži a zmapování vzdělávacích a výchovných obtíží žáků. Na základě pozorování práce žáka ve výuce konzultuje s pedagogy jeho potřeby a vhodné pedagogické postupy. Spolupracuje také s rodiči, podporuje jejich zapojení do vzdělávání dítěte, pomáhá jim porozumět jeho vzdělávacím potřebám a hledat vhodné způsoby práce s dítětem doma. Podle potřeby pomáhá také při komunikaci mezi rodinou a školou. Součástí její práce je také psychosociální podpora žáků. Pomáhá jim lépe porozumět vlastní situaci a prožívání, zvládat náročné situace a orientovat se v jejich dopadech na vzdělávání a vztahy. Podporuje jejich motivaci, samostatnost a důvěru ve vlastní možnosti.

Je součástí multidisciplinárního týmu a spolupracuje s ostatními členy týmu poradenských služeb ve škole při hledání vhodných řešení a forem podpory pro jednotlivé žáky a jejich rodiny.

4.2.7 Školní terapeut – projekt Nová škola, o.p.s.

Školní terapeutka poskytuje dětem a jejich rodinám psychologickou a terapeutickou podporu v situacích, které mohou ovlivňovat jejich psychickou pohodu, vztahy, fungování a vzdělávání. Podporuje děti při zvládání stresu, úzkosti, obav, vztahových problémů a dalších náročných situací a přispívá k jejich psychické stabilitě a bezpečnému fungování ve školním prostředí. Vytváří pro ně bezpečný prostor, kde mohou otevřeně mluvit o svých starostech a hledat způsoby, jak svou situaci lépe zvládat.

Podle potřeby pracuje také s rodiči a pomáhá jim lépe porozumět situaci dítěte a hledat vhodné způsoby podpory. Podpora může probíhat individuálně i skupinově, případně také zprostředkovanou formou. Nabízí konzultace také pedagogům.

Je součástí multidisciplinárního týmu a spolupracuje s ostatními členy týmu poradenských služeb ve škole. Při společném řešení situací přináší psychologický a terapeutický pohled na dítě a jeho rodinu a pomáhá týmu lépe porozumět souvislostem, které mohou ovlivňovat jejich fungování.

4.2.8 asistent pedagoga

Spolupracuje s učitelem na přímé výchovné a vzdělávací činnosti (nejen) u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem, pomáhá při komunikaci mezi učiteli a žáky a při komunikaci mezi učiteli a zákonnými zástupci žáků, pomáhá při individuální i skupinové podpoře žáků při přípravě na výuku, pomáhá u žáků se zdravotním postižením rovněž při sebeobsluze.

4.2.9 třídní učitelé

Motivují třídu k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve třídě. Získávají si přehled o osobnostních zvláštностech žáků třídy, o jejich rodinném zázemí, spolupracují s výchovným poradcem a metodikem prevence při vyhledávání problémových žáků, při řešení jejich kázeňských i naukových problémů.

Hlavní úkoly:

- podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky ve třídě,
- sleduje prospěch žáků své třídy, spolupracuje s jednotlivými vyučujícími, informuje rodiče,
- účastní se třídních aktivit žáků,
- vede žáky k dodržování školního řádu,
- zajišťuje spolupráci školy s rodiči,

4.2.10 učitelé vzdělávacích předmětů a výchov

Zajišťují výchovně vzdělávací činnost zaměřenou na rozšiřování vědomostí, dovedností a návyků žáků. Vzdělávání přizpůsobují nadaným žákům a podněcuje jejich osobní rozvoj. Diskutují o jejich pokroku s rodiči a třídním učitelem. Poskytují konzultace žákům, připravují hodnocení žáků a jejich klasifikaci. Spolupracují s výše uvedenými pedagogickými pracovníky při práci s žáky. Motivují žáky k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve škole.

4.2.11 MŠ

Zajišťuje komplexní výchovně vzdělávací činnost zaměřenou na rozšiřování vědomostí, dovedností a návyků dětí. Využívá specifických, diagnostických, vzdělávacích a kontrolních (evaluačních) metod. Vytváří podmínky pro cílevědomý osobnostní rozvoj dětí, předpoklady pro další vzdělávání.

V oblasti inkluze- je přihlíženo k podmínkám pro činnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaných:

* Dětem MŠ se speciálními vzdělávacími potřebami bude podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění při jejich začleňování do činností ve spolupráci s rodiči, třídní učitelkou, členy zajišťující poradenské služby na škole, na základě diagnostiky a dle dohodnutého individuálního plánu věnována průběžná zvláštní pozornost, aby se nenarušil přechod dětí z MŠ do 1. třídy ZŠ a byly respektovány požadavky pedagogiky volného času, dle potřeby budeme v PO .

* pro rozvoj talentovaných účastníků bude MŠ a ŠD ve spolupráci s rodiči, třídní učitelkou, s týmem zajišťujícím poradenské služby ve škole a se školským poradenským zařízením nabízet další doplňkové aktivity v oblasti jejich zájmů s kladeným důrazem na naplňování přirozených potřeb dítěte a jeho nepřetěžování. (viz ŠVP MŠ)

4.2.12 další pedagogičtí pracovníci školy

Spolupracují s výše uvedenými pedagogickými pracovníky při práci s žáky. Motivují žáky k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve škole.

(realizace a kontrola plnění probíhá během provozních porad, pedagogických klasifikačních porad, v rámci jednání předmětových komisí, v prostředí Microsoft Teams a programu Bakalář EŽK, formou přímého vyhodnocování podpůrných opatření za přítomnosti zástupců ŠPZ, SPC, ...)

Součástí tohoto dokumentu jsou k nahlédnutí tyto přílohy zpracované pro školní rok 2026/2027 :

Plán poskytování poradenských služeb ve škole– viz příloha

Strategie předcházení školní neúspěšnosti– viz příloha

Strategie předcházení šikaně a dalším projevům rizikového chování -viz příloha

Preventivní program – viz příloha

Plán výchovného poradce

Plán školního metodika prevence

Plán školního koordinátora podpory nadání

Plán kariérového poradce

Ředitel školy Mgr. Vlastimil Lisse seznámen s dokumentem 31. srpna 2026.

Zpracovala: Mgr. D. Kudřousková , výchovná poradkyně

V Lounech 31.8.2026