

1. Úvod

Program poradenských služeb je součástí Školního vzdělávacího programu a v souladu s legislativou České republiky vymezuje poskytování poradenských služeb na naší škole. Jeho cílem je zajistit podporu žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům při řešení vzdělávacích, výchovných, sociálních i osobnostních potřeb.

Poradenské služby jsou poskytovány zejména výchovným poradcem, kariérovým poradcem, školním metodikem prevence, koordinátorem podpory nadání, sociálním pedagogem, speciálním pedagogem, asistenty pedagoga a dalšími pedagogickými pracovníky.

Program je určen především pro žáky. Svým rozsahem však zahrnuje také poradenskou činnost pro učitele dané školy i pro rodiče žáků školy, pokud oni projeví o informace zájem.

2. Cíle poradenských služeb

- Zajištění včasné identifikace a podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků.
- Poskytování poradenských služeb žákům, rodičům a pedagogům.
- Vytváření příznivého, bezpečného a inkluzivního školního prostředí.
- Podpora osobnostního rozvoje, vzdělávacích výsledků a profesní orientace žáků.
- Prevence rizikového chování a podpora zdravých vztahů v třídních kolektivech.

Charakteristika poradenských služeb:

- Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů.
- Podmínkou poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Souhlasu zákonného zástupce není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.
- Škola vede o poskytovaných poradenských službách příslušnou dokumentaci (o vyšetřeních, jeho výsledcích a individuální péči atd.).
- S veškerými informacemi poskytnutými v rámci činnosti ŠPP je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Legislativní rámec

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách,
- vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- metodické doporučení MŠMT k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže,
- metodické materiály k péči o nadané žáky a žáky se SVP.

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Poradenské služby jsou zajišťovány týmem pracovníků školy. Tým školního poradenského pracoviště tvoří:

Ředitel školy: Mgr. Vlastimil Lisse

Zástupce ředitele školy: Mgr. Václav Suchý

Zástupce ředitele pro MŠ: Eva Štemberová

- a) vedoucí školního poradenského pracoviště, výchovná poradkyně - Mgr. Dana Kudřousková
- b) kariérový poradce Mgr. Jana Elbelová
- c) školní metodik prevence Mgr. Michaela Kružíková
- d) školní koordinátor podpory nadání Mgr. J. Elbelová
- e) asistenti pedagoga Bc. A. Fůsová , Ing. D. Kučerová M., Mgr. D. Rusová, D. Srbová, M. Špeciánová, B. Todtová , Jana Vavřincová, Jana Amlerová (1025)
- f) třídní učitelé
- g) učitelé vzdělávacích předmětů
- h) program **Nová škola**
 - sociální pracovnice Bc. Jana Drahovzalová
 - speciální pedagožka Bc. Johana Fuksová
 - školní terapeutka - Mgr. Věra Malesaková

4. Obsah a organizace poradenských služeb

4.1 Výchovný poradce

Vykonává činnost poradenskou, metodickou, informační, dokumentační a evidenční. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

Vede celý tým poradenských služeb. Podílí se inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. S třídními učiteli konzultuje případné výchovné a vzdělávací problémy žáků, podílí se na šetření výchovných problémů žáků.

Poskytuje informace o činnosti poradenských pracovníků školy, o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům i jejich zákonným zástupcům.

Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (PPP a SPC). Vede písemné záznamy.

Předává odborné informace z oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit jeho vzdělávání, ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy na výuku a k rozvoji učebního stylu žáka.

Metodická podpora učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy

4.2 Kariérový poradce

- Kariérové poradenství (8. a 9. ročník).
- Konzultace k přijímacímu řízení, spolupráce s IPS ÚP.
- Dále zprostředkovává žákům kariérové poradenství (koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství).
- Asistuje při volbě vhodné školy u žáků devátých (popř. pátých) ročníků.

- Předává odborné informace z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
- Organizuje a vede schůzky pro rodiče vycházejících žáků.

4.2.3 Školní metodik prevence

Vykonává činnost metodickou, koordinační, informační, poradenskou, dokumentační a evidenční.

Připravuje, koordinuje a realizuje preventivní program školy, spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy, vede písemnou dokumentaci o činnosti.

Náplň práce vychází z Vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních č. 72/2005 Sb.

4.2.4 Školní koordinátor podpory nadání

Cílem školního systému podpory nadání je nastavit všechny oblasti rozvoje nadání od jeho vyhledávání, přes pedagogickou práci v hodinách po spolupráci s externími subjekty.

Školní koordinátor podpory nadání zpracovává plán podpory nadání, zajišťuje pro učitele vzdělávání v oblasti podpory nadání a je prostředníkem při komunikaci mezi školou a rodiči, rodiči a učiteli. Dále komunikuje s vedením školy ohledně strategie školy v podpoře nadání, zjišťuje potřeby školy pro efektivní podporu nadání a aktivně vyhledává nové pomůcky, literaturu a další materiály vhodné pro podporu nadání.

Koordinátor sestavuje a aktualizuje přehled nominovaných a diagnostikovaných nadaných žáků, spolupracuje s dalšími školskými zařízeními, jako jsou PPP, SPC, krajská síť podpory nadání, další školy a vzdělávací instituce. Zajišťuje škole spolupráci se zájmovými útvary, spolky, odporníky z praxe, firmami, různými institucemi atd. V neposlední řadě se sám neustále vzdělává v oblasti podpory nadání.

4.2.5 Sociální pracovnice – program Nová škola

Navštěvování rodin nepřítomných žáků, u kterých je důvodné podezření ze záškoláctví. Při příchodu žáků do školy a převzetí problémových klientů případně od rodičů.

Administrativa a komunikace s rodinou, sociálním odborem, policií a dalšími institucemi.

Vzájemná spolupráce s učiteli, pomoc při vypracovávání úkolů, přípravě na vyučování, jednání při narušování třídní kázně, vyhledávání problémových žáků a případné pohovory s nimi či jiná jednání. Propojení vzájemné a pravidelné spolupráce s úřady, které se zabývají problémovými žáky.

Podchycování a předcházení záškoláctví a případné kriminalitě mládeže.

Vedení kroužků a podpora inkluze žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí, využívání metodik asistenta práce a aktivní účast v minimálně preventivním programu. Vyhledávání nových možností poradenských a podpůrných služeb pro rodiče i žáky školy.

4.2.6 Speciální pedagožka - program Nová škola

- Podporuje žáky se SVP ve výuce, při učení, v adaptaci ve třídním kolektivu
- Spolupracuje s učiteli při přípravě a realizaci diferenciací výuky.
- Spolupracuje s učiteli při zpracování a kontrole IVP. Komunikuje se ZZ.

4.2.7 Školní terapeut – program Nová škola

Pomáhá dětem zvládat stres, obavy, napětí či problémy ve vztazích s vrstevníky. Obrátit se na ni mohou i děti, které procházejí náročnějším obdobím a chtějí si o něčem v bezpečném prostředí promluvit.

4.2.8 asistent pedagoga

Spolupracuje s učitelem na přímé výchovné a vzdělávací činnosti (nejen) u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem, pomáhá při komunikaci mezi učiteli a žáky a při komunikaci mezi učiteli a zákonnými zástupci žáků, pomáhá při individuální i skupinové podpoře žáků při přípravě na výuku, pomáhá u žáků se zdravotním postižením rovněž při sebeobsluze.

4.2.9 třídní učitelé

Motivují třídu k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve třídě. Získávají si přehled o osobnostních zvláštностech žáků třídy, o jejich rodinném zázemí, spolupracují s výchovným poradcem a metodikem prevence při vyhledávání problémových žáků, při řešení jejich kázeňských i naukových problémů.

Hlavní úkoly:

- podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky ve třídě,
- sleduje prospěch žáků své třídy, spolupracuje s jednotlivými vyučujícími, informuje rodiče,
- účastní se třídních aktivit žáků,
- vede žáky k dodržování školního řádu,
- zajišťuje spolupráci školy s rodiči,

4.2.10 učitelé vzdělávacích předmětů a výchov

Zajišťují výchovně vzdělávací činnost zaměřenou na rozšiřování vědomostí, dovedností a návyků žáků. Vzdělávání přizpůsobují nadaným žákům a podněcuje jejich osobní rozvoj. Diskutují o jejich pokroku s rodiči a třídním učitelem. Poskytují konzultace žákům, připravují hodnocení žáků a jejich klasifikaci. Spolupracují s výše uvedenými pedagogickými pracovníky při práci s žáky. Motivují žáky k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve škole.

4.2.11 MŠ

Zajišťuje komplexní výchovně vzdělávací činnost zaměřenou na rozšiřování vědomostí, dovedností a návyků dětí. Využívá specifických, diagnostických, vzdělávacích a kontrolních (evaluačních) metod. Vytváří podmínky pro cílevědomý osobnostní rozvoj dětí, předpoklady pro další vzdělávání.

4.2.12 další pedagogičtí pracovníci školy

Spolupracují s výše uvedenými pedagogickými pracovníky při práci s žáky. Motivují žáky k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve škole.

(realizace a kontrola plnění probíhá během provozních porad, pedagogických klasifikačních porad, v rámci jednání předmětových komisí, v prostředí Microsoft Teams a programu Bakalář EŽK, formou přímého vyhodnocování podpůrných opatření za přítomnosti zástupců ŠPZ, SPC, ...)

Součástí tohoto dokumentu jsou tyto přílohy:

Školní poradenské pracoviště – viz příloha

Strategie předcházení školní neúspěšnosti – viz příloha

Strategie předcházení šikaně a dalším projevům rizikového chování -viz příloha

Preventivní program – viz příloha

Ředitel školy Mgr. Vlastimil Lisse seznámen s programem 27. srpna 2025.

Zpracovala: Mgr. D. Kud'ousková , výchovná a kariérová poradkyně

V Lounech 1.9.2025